

税証明交付申請書(郵便請求用)

令和 年 月 日

◎どなたの証明が必要ですか(納税義務者又は所有者)

住所 (所在地)	※市外住民の方 : 日南市在住時の住所をご記入ください。 日南市
フリガナ 氏名 (法人名)	
生年月日: 大 昭 平 令 年 月 日 昼間の連絡先 — —	

◎請求者(番号を○で囲む)

1 本人 2 代理人 ⇒

住所	
フリガナ	
氏名	

同じ世帯ですか? (○をしてください)	はい・いいえ※
------------------------	---------

※いいえに○の場合 代理人が**同じ世帯以外の方**であれば
代理人選任届が必要になります。
法人の場合の代理人選任届は**会社名の入った印鑑**が必要になります。

◎必要とする証明書(証明の番号を○で囲み、必要な年度、枚数を記入してください。)

	証 明	使 用 目 的	年 度	枚 数	
納 税 証 明	1 納税証明				
	(1) 固定資産税	()	年度	枚	
	(2) 市県民税	()	年度	枚	
	(3) 軽自動車税	()	年度	枚	
	(4) 国民健康保険税	()	年度	枚	
	(5) 法人市民税	()	年度	枚	
市 県 民 税	2 所得証明	市営住宅、県営住宅、その他()	年度 【前年中1~12 月分の所得】	枚	
	3 所得(課税)証明 (官公庁提出用) 所得額・所得控除額 ・市県民税額を記載	児童(扶養)手当、日本学生支援機構、 授業料減免、保育所入所、就園奨励金、 国民年金免除、その他()		枚	
	4 市県民税課税証明	融資、医療費公費負担、施設入所 その他()		枚	
固 定 資 産	5 資産証明	()	/	枚	
	6 税額証明	()		枚	
	注・・・評価証明は必ず下欄に土地・家屋所在地を記入してください。				
	7 評価証明	()		枚	

↓
土地・家屋所在地(住居表示番号ではなく地番で記入してください。)
※資産全部であれば記入不要

	所 在 地	地目又は種類	面積
土	日南市 字 _____ 家屋番号 _____		m ²
・	町 _____		
家	大字 _____ 丁目 _____		
土	日南市 字 _____ 家屋番号 _____		m ²
・	町 _____		
家	大字 _____ 丁目 _____		
土	日南市 字 _____ 家屋番号 _____		m ²
・	町 _____		
家	大字 _____ 丁目 _____		

郵便請求に必要なもの

●手数料(定額小為替)

1 納税証明	1税目 300円
2 所得証明	1通 300円
3 所得課税証明	1通 300円
4 課税証明	1通 300円
5 資産証明	1通 300円
6 税額証明	1通 300円
7 評価証明	1通 300円 ※5筆あたり 注意:土地、家屋毎に証明します。

●申請者の身分証明書(運転免許証・個人番号カード・パスポート・健康保険証等)のコピー

●返信用封筒(申請者の住所・氏名を記載のうえ、切手を貼って同封してください。)