

8. パスワードの設定・問い合わせ

The screenshot displays the user interface of the Nishinaka City Public Facility Reservation System. The top section, titled 'マイメニュー' (My Menu), includes a 'パスワードを忘れた場合' (Forgot Password) link highlighted with a red box. Below this are icons for '予約内容の確認・取消' (Check/Cancel Reservation), '抽選申込の確認・取消／当選の確定' (Check/Cancel Lottery Application/Confirm Winning), '利用者情報' (User Information), and 'お知らせメール・メッセージ設定' (Notification Email/Messaging Settings). The bottom section, titled 'ログイン' (Login), shows input fields for '利用者ID' (User ID) and 'パスワード' (Password). A red box highlights the link 'パスワードを忘れた場合や、パスワード設定はこちらから' (Forgot Password or Set Password from here) at the bottom of the login form.

利用者登録後のパスワードの設定や、パスワードを忘れた場合等に
パスワードの再設定を行うことができます。
※利用者 ID とメールアドレスが登録済の場合のみ可能です。

ホーム画面の「パスワード設定」、または
ログイン画面の「パスワードを忘れた場合や、パスワード設定はこちらから」を押してください。

日南市公共施設予約システム 利用者用操作マニュアル

パスワード設定 本人確認 > パスワード設定 認証コード確認 > パスワード設定 登録 > パスワード設定 完了

パスワード設定 本人確認

パスワードを忘れた場合、パスワードの再設定ができます。項目を入力して、「次へ進む」ボタンを押してください。

 利用者ID 必須

 メールアドレス 必須

代表者または連絡者のメールアドレスを入力してください。

[Homeに戻る](#) [前に戻る](#) [次へ進む](#)

本人確認を行う為に、利用者 ID と登録に使用したメールアドレスを入力し、「次へ進む」を押してください。

※団体の場合は代表者か連絡者のメールアドレスを入力してください。

パスワード設定 本人確認 > **パスワード設定 認証コード確認** > パスワード設定 登録 > パスワード設定 完了

パスワード設定 認証コード確認

メールに記載された認証コードを入力して、「次へ進む」ボタンを押してください。認証コードの有効期間は20分間です。

認証コード 必須

[Homeに戻る](#) [次へ進む](#)

前画面で入力したメールアドレス宛に認証コードが送信されます。届いた認証コードを入力し、「次へ進む」を押してください。

またメールに記載されている URL を押しても認証することができます。

日南市公共施設予約システム 利用者用操作マニュアル

The screenshot shows the 'パスワード設定 登録' (Password Setting Registration) screen. At the top, there is a breadcrumb trail: 'パスワード設定 本人確認 > パスワード設定 認証コード確認 > パスワード設定 登録 > パスワード設定 完了'. Below this, the title 'パスワード設定 登録' is displayed, followed by the instruction 'ご希望のパスワードを入力して、「登録」ボタンを押してください。' (Enter your desired password and press the 'Register' button). The form contains three input fields: '利用者ID' (User ID) with the value 'iroha', 'パスワード 必須' (Password Required) with masked characters '.....', and '確認用 必須' (Confirmation Required) with masked characters '.....'. At the bottom right, the '登録' (Register) button is highlighted with a red box. At the bottom left, there is a 'Homeに戻る' (Return to Home) button.

本人確認が成功したら、パスワードの設定を行うことができます。
新しいパスワードを2回入力し、「登録」ボタンを押してください。

The screenshot shows a confirmation dialog box titled '確認' (Confirmation) with a checkmark icon. The text inside the dialog asks 'パスワードを設定します。よろしいですか？' (Set the password. Is it okay?). At the bottom right of the dialog, the 'はい' (Yes) button is highlighted with a red box. The 'いいえ' (No) button is also visible.

確認メッセージが表示されるので「はい」を押してください。

日南市公共施設予約システム 利用者用操作マニュアル

パスワード設定 本人確認 > パスワード設定 認証コード確認 > パスワード設定 登録 > **パスワード設定 完了**

パスワード設定 完了

パスワードの設定が完了しました。

利用者ID	iroha
-------	-------

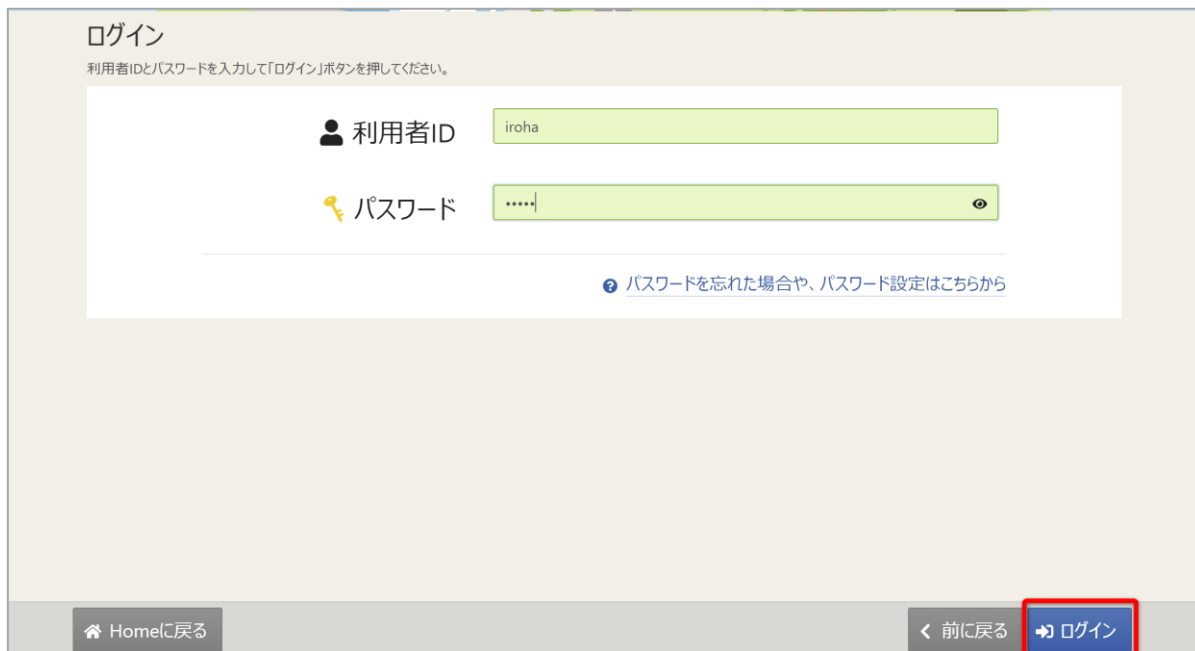
[Homeに戻る](#)

パスワードの設定が完了しました。

9. パスワードの変更



パスワードの変更を行う場合は、マイメニューの「利用者情報」を選択します。



利用者 ID とパスワードを入力し、「ログイン」ボタンを押してください。

※既にログインしている場合は、表示されません。

日南市公共施設予約システム 利用者用操作マニュアル



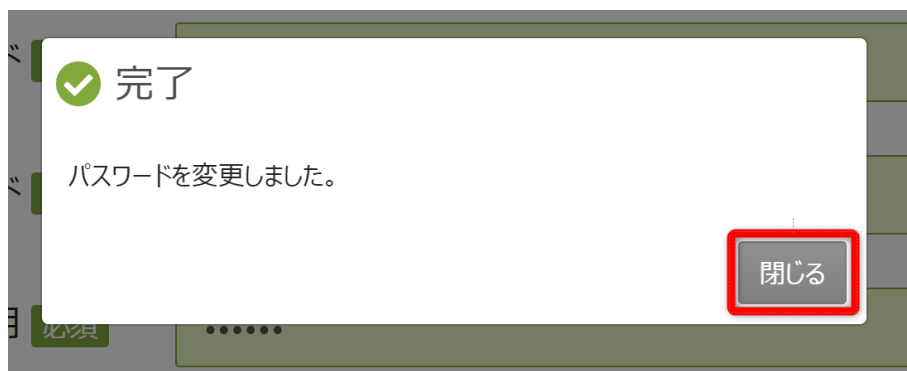
利用者情報の変更メニューで「パスワードの変更」を選択してください。



現在のパスワードと、新しいパスワードを2回入力し、「変更」を押してください。



確認メッセージが表示されるので「はい」を押してください。



完了メッセージが表示されるので「閉じる」を押してください。
パスワードの変更が完了です。