

戸籍・住民票・印鑑登録証明書交付申請書

※第三者請求時は裏面も記入してください。

日南市長宛令和 年 月 日

窓口に来られた方	住 所		
	フリガナ		電話番号
	氏 名		
	生年月日	大正・昭和・平成・令和 年 月 日	

※本人確認できる書類（免許証等 1 点、保険証等 2 点）をご提示ください。
※自署の場合は、**押印不要**です。
窓口に来られた方の住所・氏名が同じ場合は口欄に✓をつけてください。

1 戸籍に関する証明

《本人・配偶者・直系親族以外は委任状が必要になる場合があります。》

本 籍	□窓口に来られた方の住所と同じ⇒本籍の記入不要					
	日南市					
筆 頭 者	□窓口に来られた方と同じ⇒筆頭者氏名の記入不要					
必要な方の氏 名	□窓口に来られた方と同じ⇒氏名・生年月日の記入不要					
生年月日	明治・大正・昭和・平成・令和 年 月 日					
あなたから見た必要な方との関係	□本人 □配偶者 □子 □孫 □父・母 □祖父・祖母 ※該当しない場合は裏面を記載してください。					
請求内容	○（出生・婚姻・転籍）から（転籍・婚姻・死亡）までの戸籍を セット ○ と の関係がわかるもの ○死亡の確認ができるもの					
必要なもの	戸 籍	全部事項証明（謄本）	通	改 製 原戸籍	謄本	通
		個人事項証明（抄本）	通		抄本	通
	除 籍	全部事項証明（謄本）	通	附 票	全部証明（謄本）	通
		個人事項証明（抄本）	通		一部証明（抄本）	通
	【附票が必要な方のみ】記載が必要な項目の口欄に✓をつけてください。 □本籍・筆頭者 □在外選挙登録地 □住民票コード					
	受理証明書（届出 月 日）		通	記載事項証明（死亡届・ 届）		通
身分証明書		通	その他（ ）		通	
本人確認	1 点：免・住力・障・旅・在・個 2 点：保・年・資 （No. ） 確認サイン					

※※プライバシーの侵害など不正の手段等によって交付を受けるような不当な請求には応じられません。

□□裏面委任状

2 住民票の写しなど

《本人・同世帯者以外は委任状が必要です。》

どなたの住民票が必要ですか。	□本人（住所・氏名の記入不要） □同一世帯員（住所の記入不要） □その他（ ） ※代理請求の場合は、委任状が必要です。		
住 所	□窓口に来られた方の住所と同じ⇒住所の記入不要 日南市		
氏 名	□窓口に来られた方と同じ⇒氏名・生年月日の記入不要		
生年月日	明治・大正・昭和・平成・令和 年 月 日		
必要なもの	住民票の写し □謄本（世帯全員） □抄本（世帯一部） □除票	通	記載事項証明 その他（ ） 通
	※日 本 人	※外 国 人	
	□世帯主・続柄 □本籍・筆頭者 □住民票コード □個人番号 □すべて不要	□世帯主・続柄 □国籍・地域 □在留カード等の番号 □法規定区分 □在留資格 □在留期間 □在留期間満了日 □住民票コード □個人番号 □すべて不要	

住民票コード入りの附票、住民票コード・個人番号入りの住民票、本人・同世帯者以外の住民票を請求する場合は使用目的と提出先を記入してください。

使用目的	
提 出 先	

3 印鑑登録証明書

《必ず印鑑登録証を添えて申請してください。》

登録番号（□ マイナンバーカード）					必要枚数	通	
登録者住所	□窓口に来られた方の住所と同じ⇒住所の記入不要 日南市						
登録者氏名	□窓口に来られた方と同じ⇒氏名・生年月日の記入不要						
生 年 月 日	明治・大正・昭和・平成・令和 年 月 日						
受付	作成	交付	戸籍	住民票・附票	印鑑	その他	合計
			通 円	通 円	通 円	通 円	通 円

≪第三者（個人・法人）請求時は、記載してください。≫

請求者	第三者請求の場合ご記入ください。	
	住所	
	氏名	⑨
	生年月日	明・大・昭・平・令 年 月 日
	請求者と必要な方との続柄	☐ 配偶者 ☐ 子 ☐ 親族ほか（ ） ☐ 債権者 ☐ その他（ ）

※第三者が委任状なく住民票や戸籍謄本等を請求する場合は、**正当な理由**が必要です。（その場合、必要な理由が明らかな**資料を添付**していただきます。）

☐自己の権利又は義務履行のため
 例）住民票等：債権回収のための住所特定、戸籍謄本等：相続手続きのための相続人特定

☐国又は地方公共団体の機関に提出する必要がある。
 例）法務局へ相続登記申請の添付資料。

☐その他、戸籍又は住民票の記載事項を利用する正当な目的がある。

請求理由	第三者請求は、請求理由をできるだけ具体的に書いてください。
	☐ 権利行使・義務履行のため ☐ 国又は地方公共団体の機関に提出するため ☐ その他

≪権限書類≫

☐委任状 ☐社員証 ☐契約書等 ☐資格証明書
☐戸籍謄本 ☐身分証明書 ☐登記事項証明書
☐その他

戸籍に関する証明 継紙	
関係	☐ 本人 ☐ 配偶者 ☐ その他 ☐ 直系親族（子・父母・孫・祖父母等 ）
本籍	日南市
筆頭者	
必要な方	
生年月日	明・大・昭・平・令 年 月 日
証明の種類	☐ 戸籍 （全部事項証明・個人事項証明） ☐ 改製原 （謄本・抄本）平成・昭和 ☐ 除籍事項（全部事項証明・個人事項証明） ☐ 除籍 （謄本・抄本） ☐ その他（ ） ☐ 戸籍附票・改製原（全部証明・一部証明）
	通

戸籍に関する証明 継紙	
関係	☐ 本人 ☐ 配偶者 ☐ その他 ☐ 直系親族（子・父母・孫・祖父母等 ）
本籍	日南市
筆頭者	
必要な方	
生年月日	明・大・昭・平・令 年 月 日
証明の種類	☐ 戸籍 （全部事項証明・個人事項証明） ☐ 改製原 （謄本・抄本）平成・昭和 ☐ 除籍事項（全部事項証明・個人事項証明） ☐ 除籍 （謄本・抄本） ☐ その他（ ） ☐ 戸籍附票・改製原（全部証明・一部証明）
	通

戸籍に関する証明 継紙	
関係	☐ 本人 ☐ 配偶者 ☐ その他 ☐ 直系親族（子・父母・孫・祖父母等 ）
本籍	日南市
筆頭者	
必要な方	
生年月日	明・大・昭・平・令 年 月 日
証明の種類	☐ 戸籍 （全部事項証明・個人事項証明） ☐ 改製原 （謄本・抄本）平成・昭和 ☐ 除籍事項（全部事項証明・個人事項証明） ☐ 除籍 （謄本・抄本） ☐ その他（ ） ☐ 戸籍附票・改製原（全部証明・一部証明）
	通

本人申出記載 ☐ 本籍（ ）	確認欄	特記事項
☐ 配偶者（氏名 明・大・昭・平・令 年 月 日生）	☐ 住 ☐ ネット ☐ 戸籍	☐ 前住所： ☐ 住基 ☐ ネット ☐ 戸籍
☐ 子（氏名 明・大・昭・平・令 年 月 日生）	☐ 住 ☐ ネット ☐ 戸籍	
☐ 子（氏名 明・大・昭・平・令 年 月 日生）	☐ 住 ☐ ネット ☐ 戸籍	☐ その他
☐ 父（氏名 明・大・昭・平・令 年 月 日生）	☐ 住 ☐ ネット ☐ 戸籍	
☐ 母（氏名 明・大・昭・平・令 年 月 日生）	☐ 住 ☐ ネット ☐ 戸籍	聴聞者： サイン：
☐ （ ）（氏名 明・大・昭・平・令 年 月 日生）	☐ 住 ☐ ネット ☐ 戸籍	