

**日南市高齢者保健福祉計画・第10期介護保険事業計画策定支援業務**

**質問に対する回答書**

質問内容	回答
実施要領4ページの「11 提案書等に関する留意事項」(2)にある審査事項の各項目は記載がないようですが、お示しいただけますか。	御指摘の審査事項のページが欠落しておりました。大変申し訳ございませんでした。 審査事項の項目については、別紙を御確認ください。
実施要領「10 提案書等の作成」において、「市税の完納証明書」の提出が求められていますが、提出は「原本のみ」あるいは「写し可」のいずれでしょうか。	「原本」の提出をお願いいたします。
実施要領「10 提案書等の作成」において、「類似契約実績書（別記様式3）」の提出を求めており、様式には「平成23年度以降の実績を記載する旨」「記入欄が不足する場合は適宜拡大・追加する旨」の記述がありますが、平成23年度以降の実績を多数有する場合、何件程度の実績について記載・提出を行うべきでしょうか。	類似契約実績が多数ある場合は、直近の実績順に最大5件記載してください。 記載していない実績については、プレゼンテーション審査において述べていただいて構いません。
仕様書「5 業務の内容」の「(2) 介護予防・日常生活圏域ニーズ調査の実施」について、企画提案書作成の参考とするため、前期実施した介護予防・日常生活圏域ニーズ調査及び在宅介護実態調査に係る調査票及び報告書のデータ提供をいただくことは可能でしょうか。	本日までに質問書又は参加表明書を提出された事業者には、本日中にメールで提供いたします。 明日以降は、参加表明書を提出された事業者に随時提供いたします。
仕様書「5 業務の内容／(2) 介護予防・日常生活圏域ニーズ調査の実施／②調査対象及び標本数」において、調査票の発送・回収に係る封筒作成費及び郵送費は委託者（貴市）負担でよろしいでしょうか。	お見込みのとおり、調査票の発送・回収に係る封筒作成費及び郵送費は委託者（日南市）が負担いたします。

(別紙)

## 日南市高齢者保健福祉計画・第10期介護保険事業計画策定支援業務 審査事項

項目
(1) 計画に対する基本的な考え方 ※ 認知症施策推進計画に類する項目の取扱いを含む
(2) 提案内容
(3) プрезентーション
(4) 計画策定に向けた分析
(5) スケジュール
(6) 業務実績
(7) 実施体制
(8) 会議開催への支援体制
(9) 計画策定において事業者が強みとする取組等