別記

様式第１号（第７条関係）

日南市中山間地域移動スーパー導入支援事業補助金交付申請書

日南市長　殿

　　　　　　　　　　　　　　　　　住所又は所在地

　　　　　　　　　　　　　申請者　氏名又は法人名

及び代表者氏名

　　　　　　　　　　　　　　　　　電話番号

　日南市中山間地域移動スーパー導入支援事業補助金交付要綱第７条の規定により、次のとおり関係書類を添えて申請します。

１　補助金交付申請額　　　　　　　　　　　　　円

２　補助対象経費

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 事業に要する経費（※１） | 補助対象経費（※２） | 財源内訳 |
| 市補助金 | 自己資金 | その他 |
|  |  |  |  |  |

　（※１）「事業に要する経費」とは、申請者が事業を行うために必要な経費の総額をいう。

　（※２）「補助対象経費」とは、事業に要する経費のうち、補助対象となる経費をいう。

添付書類

（１）事業計画書（様式第２号）

（２）収支計画書（様式第３号）

（３）補助対象経費が確認できる書類（見積書等）

（４）誓約書（様式第４号）

（５）その他市長が必要と認める書類

（６）市税等及び宮崎県における県税の滞納がないことの証明書