【様式第４号】

**コーディネーター及びサポーター任命届出書**

事業者名

　業務に係るコーディネーター及びサポーターについて、下記のとおり提出いたします。

１　コーディネーター

|  |  |
| --- | --- |
| ﾌ ﾘ ｶﾞ ﾅ氏　　名 |  |
| 本　籍　地 |  |
| 現　住　所 |  |
| 契約後の居住予定地 |  |
| 生年月日 |  |
| 最終学歴 |  |
| 役　　職 | ※事業者（法人）における役職を記入。 |
| 実務年数 | ※コーディネーター又は地域づくり等に関わっている活動年数 |
| 　資　　格 | ※保持している資格等をすべて記入 |
| 過去の実績（具体的に） |  |
| その他特記事項（自由欄） |  |

２　サポーター（サポーターを想定している場合に記入してください）

|  |  |
| --- | --- |
| ﾌ ﾘ ｶﾞ ﾅ氏　　名 |  |
| 本　籍　地 |  |
| 現　住　所 |  |
| 生年月日 |  |
| 最 終 学 歴 |  |
| 役　　職 | ※事業者（法人）における役職を記入。サポーターが個人の場合は不要 |
| 実 務 年 数 | ※コーディネーター又は地域づくり等に関わっている活動年数 |
| 　資　　格 | ※保持している資格等をすべて記入 |
| 過去の実績（具体的に） |  |
| サポーターの主な業務 |  |
| その他特記事項（自由欄） |  |

※サポーターが複数いる場合は、適宜、コピーしてください。

※記入欄が不足する場合は、適宜、行間を調整してください。